附件

**2023年度最美乡村公共文化空间**

**交流展示活动申报要求**

**一、报送要求**

**（一）创新案例**

1.申报附件材料:

1. 按照要求填写表一、表二、表四（详见附表）；
2. 申报单位营业执照或法人证书；
3. 申报负责人身份证；
4. 项目简介说明文字（字数 500 字以内）；

2.申报展示材料

1. 项目总图、照片等文件：

照片：4-10张项目实景照片。（要求景观类要有鸟瞰照片、总平面图、现场照片，主要体现新技术、新工艺、新材料、新设备的措施等方面的创新点和推广点）。图片、照片均提供jpg 文件格式，照片本身清晰、光线明暗合适、色彩饱和，图片要求不超过 150dpi的jpg文件。

1. 展板电子版（2-4张）：

展板文件以“案例类–类别–单位名称–项目名称”命名；尺寸为900x1600排版制作，竖向排版，图片要求不低于72dpi，最大不超过于150dpi的jpg文件。图版内容应包括项目简介、项目的竣工总平面图、立面图和节点图及深化设计图，和必要的说明文字等内容（版面不应有任何形式的的有关设计单位、设计人的信息，如名称、照片等，违反规定者按无效材料处理）；展板内展示图片应采用实景照片，不应采用效果图。

1. PPT演示文件

长宽比例16:9,限20页。介绍内容应包括项目全貌、必备资料图片，主要体现新技术、新工艺、新材料、新设备的措施等方面的创新点和推广点。

1. 多媒体演示文件（不作为必备材料）限3 - 5分钟。

每份作品提交资料时，需建立一个文件夹，文件夹名称“案例类–类别–单位名称–项目名称”。下设子文件夹“申报附件材料”、“申报展示材料”。

申报附件材料文件夹包含“a、b、c、d”分别命名为“申报表–项目名称”、“营业执照–单位名称”、“负责人身份证–单位名称”、“项目简介说明–项目名称”。

申报展示材料文件夹包含“a、b、c、d”须分别存于单独的文件夹，分别命名为“图片–项目名称”、“展板–项目名称”、“PPT–项目名称”、“多媒体展示–项目名称”。

**（二）空间设计**

1.申报附件材料:

1. 按照要求填写表一、表二、表三、表四；
2. 申报单位营业执照；
3. 主设计师的职称证书、身份证、主设计师简介；
4. 项目简介（字数 500 字以内）；

2.申报展示材料

1. 鸟瞰、总图、效果图、分析图、平立剖等文件：

设计作品主要的电脑效果图方案和平、立、剖面图方案最少4 张、最多不超过 10 张，提供jpg 文件格式，图片要求不超过于 150dpi 印刷质量。请同时提交创作草图、工作照片及其他创作过程资料若干。照片本身清晰、光线明暗合适、色彩饱和、提供jpg 文件格式，图片要求不低于 150dpi的jpg文件。

1. A0展板电子版（2-4张）：

展板文件以“设计类–类别–单位名称–项目名称-设计师姓名”命名；尺寸为900x1600排版制作，竖向排版，图片要求不低于72dpi，最大不超过于150dpi的jpg文件。图版内容应包括设计说明（含问题提出、创意策划、设计思路和方案亮点等）、分析图、总平面图、节点设计图、表现图及其他表达设计意图的相关图示等。

1. PPT演示文件

长宽比例16:9,限20页。介绍内容应包括设计全貌、必备资料图片，可根据作品表达需要，着力体现方案重点和设计策略，表达形式不限。

1. 多媒体视频演示文件（建议性资料）限3-5分钟。

每份作品提交资料时，需建立一个文件夹，文件夹名称“设计类–类别–单位名称–项目名称–姓名”。下设子文件夹“申报附件材料”、“申报展示材料”。

申报附件材料文件夹包含“a、b、c、d”分别命名为“申报表–项目名称”、“营业执照–单位名称”、“主设计师身份证、职称证书、主设计师简介–单位名称”“项目简介–项目名称”。

申报展示材料文件夹包含“a、b、c、d”须分别存于单独的文件夹，分别命名为“图片–项目名称”、“展板–项目名称”、“PPT–项目名称”、“多媒体展示–项目名称”。

**二、注意事项**

1.此次作品征集，每套作品只可报送一次，如发现同一作品重复报送，组委会将取消报名者参展资格。

2.每套作品只可报送一个专业类别，如发现同一作品参与多个专业类别的评选，组委会将取消报名者参展资格。

3.主办方将对参评材料进行形式审查，不完整、不正确或不符合参评要求的参评材料（例如：作品图片要求无水印、无黑边）将视为无效或作废，主办方有权取消任何未能提交完整参评材料或者提交的参评材料不符合本规则要求的参评者的参评资格。

4.展板的排版图面上不允许出现参展单位和参展者的姓名，违者取消参展资格。

5.参展提交的作品，图片只能是jpg格式，不接受除jpg格式以外的其他格式。

6.参评者在提交作品时，请准确选择所属的类别，无法确定或项目功能无法归属在现有类别时，可由评委会来决定其所属类别。附表

表一、申报表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申报类别 | 1、创新案例 2、空间设计 | | |
| 申报主体 | 1、管理单位 2、运营单位  3、设计单位 4、承建单位 | | |
| 类 别 | 2021—2023年度“中国民间文化艺术之乡”空间  基层公共文化空间  乡村文化和旅游融合空间  基层闲置空间创意设计 | | |
| 申报单位 | 与营业执照或法人证书名称一致 | | |
| 通讯地址 | 为单位实际办公地址 | | |
| 联系人 |  | 邮政编码 |  |
| 联系电话 | 区号-号码 | 传 真 |  |
| 手机 |  | | |
| 申报单位  盖 章 处：  申报时间： 年 月 日 | | | |

表二、申报单位

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申报单位 | 与营业执照或法人证书名称一致，如有变更应出具相应的证明文件 | | |
| 法人代表 |  | 总工程师 |  |
| 营业执照或法人证书注册号 |  | 成立时间 |  |
| 资质类别及编号 |  | | |
| 单 位 简 介 | | | |
| 公章： 经办人签名： 时间： 年 月 日 | | | |

表三、申报设计师

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | | | 性别 | | |  | | | 年龄 | | | |  | | | | | | 民族 | | |  | | | | 二  寸  彩  色  照  片 |
| 职称 | |  | | | | 职务 | | |  | | | | | 联系电话 | | | | | | | |  | | | | | | |
| 工作单位 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 身份证号 | | |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  | | |  |  | |  |  |  |
| 职称证 | | |  | | | | | | | | | 职业资格 | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 邮 箱 | | |  | | | | | | | | | 其他联络方式 | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 个  人  简  历 | 1、学历（大学、中专）  2、工作情况（职务、职称） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 工  作  业  绩 | 参与项目  项目获奖  个人获奖 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 单  位  意  见 | 公章： 经办人签名： 时间： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

第（ ）完成人

此表需根据贡献顺序由主案设计师等组成，最多不超过5人。

表四、申报项目情况

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 现在使用的名称，如有变更出具相应的证明文件 |
| 项目详细地址 | 省、市、区、街、门牌号 |
| 业主单位名称 | 如有变更应出具相应的证明文件 |
| 项目面积 | 平方米 |
| 项目开工时间 | 年 月 日 |
| 项目竣工时间 | 年 月 日 |
| 申报范围 | 申报设计范围 |
| 项 目 简 介 | |
| 公章： 经办人签名： 时间： 年 月 日 | |

**联合申报说明文件**

（成员单位名称）、（成员单位名称）、（成员单位名称）共同申报《 2023年乡村公共文化空间设计展示推介活动》，（某成员单位名称）为主申报单位，（某成员单位名称），（某成员单位名称）为联合申报单位。

特此证明。

主申报单位： （盖单位章）

**填 表 说 明**

1、表一至表四（除签名外）内容必须打印填写。

2、两个及以上主体联合申报项目,须填写联合申报说明文件。

3、各栏中加盖公章及签名处，应清晰端正，本表各页面一经填写不得涂改。

4、有关评选工作内容及申报表敬请浏览国家公共文化云网址：www.culturedc.cn。

5、办公室联系方式

联 系 人：王 麟 杨蕊荷 唐婉灵 张宁宁 郑 俊

咨询电话：15811266800 17810215370

010-88374178 010-83559578